**Nombre del Titular de la Unidad de Transparencia**

**Adscripción**

**Nombre del responsable (sujeto obligado)**

**Presente.**

En atención a su solicitud de excepción recibida en esta Dirección General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público en fecha *dd/mm/aaaa*, a través de la cual solicitó la “Autorización de excepción del cumplimiento” de los criterios señalados en su *oficio número/correo electrónico*; con fundamento en lo establecido en la Décimo quinta regla de las Reglas generales de evaluación, de la *Metodología, criterios, formatos e indicadores en materia de evaluación del desempeño de los responsables respecto al cumplimiento de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia* (Documento Técnico de Evaluación), se le comunica que se determinó lo siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **Autorización de excepción:** | Respecto de los siguientes criterios se le informa que resulta procedente la **“Autorización de excepción del cumplimiento”**, durante el presente periodo de evaluación: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Criterios que cuentan con “Autorización de excepción del cumplimiento” durante la evaluación en curso** | **Observaciones adicionales** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Al respecto, se precisa que cuenta con **2 días hábiles** a partir de la fecha de entrega del presente oficio, para publicar, respecto de cada uno los criterios señalados previamente, el presente oficio a fin de que sea considerada la actual autorización de excepción del cumplimiento.

Cabe destacar que la falta de la publicación por parte del responsable de la presente autorización de excepción del cumplimiento se considerará como el incumplimiento del o los criterios señalados, por lo que se evaluará como “no cumple (0)”; de conformidad con lo establecido en el numeral IV, de la Décimo quinta regla de las Reglas generales de evaluación, del Documento Técnico de Evaluación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Negativa de Autorización de excepción:** | Respecto de los siguientes criterios se le informa que, no resulta procedente la “Autorización de excepción del cumplimiento”, durante el presente periodo de evaluación:  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Criterios que no cuentan con “Autorización de excepción del cumplimiento” durante la evaluación en curso** | **Observaciones adicionales** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Sobre los criterios señalados previamente, a los cuales les fue negada la autorización de excepción de cumplimiento, se le comunica que de conformidad con lo establecido en el numeral III, de la Décimo quinta regla de las Reglas generales de evaluación del Documento Técnico de Evaluación, **el sujeto obligado mantiene vigente la responsabilidad de cumplir con el/los criterio/s en los términos establecidos en el Documento Técnico de Evaluación,** para lo cual cuenta con un periodo máximo de **5 días hábiles**, contados a partir de la entrega del presente oficio, para publicar la información correspondiente y, para el caso que no realice esta acción en el plazo señalado, se considerará como el incumplimiento de el o los criterios correspondientes, por lo que cada omisión se evaluará como “no cumple (0)” .

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

**Atentamente**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mtro. César Manuel Vallarta Paredes**

**Director General de Evaluación, Investigación y Verificación del Sector Público**