



**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL**

**ACCIONES DE CAPACITACIÓN PRESENCIALES A DISTANCIA DIRIGIDAS A SUJETOS OBLIGADOS**

**1. ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos personales?**

El **Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI)**, con domicilio en Avenida Insurgentes Sur, Número 3211, segundo piso, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Alcaldía Coyoacán, Código Postal 04530, Ciudad de México es responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la **Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados** y los **Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público**.

**2. ¿Qué datos personales recabaremos y para qué finalidad?**

Los datos personales que se solicitan con motivo la impartición y desarrollo de acciones de capacitación presenciales a distancia en línea síncrona, los utilizaremos para las siguientes **finalidades**:

Datos personales recabados	Finalidad	¿Requieren consentimiento de su titular?
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre completo de la persona participante</li> </ul>	Registro en el Sistema para la Administración de la Capacitación Presencial (SACP)	<b>Sí</b>
	Registro de asistencia	<b>Sí</b>
	Elaboración y expedición de constancia	<b>Sí</b>
	Elaboración de informes	<b>Sí</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre de usuario y contraseña del SACP</li> </ul>	Registro en el Sistema para la Administración de la Capacitación Presencial (SACP)	<b>Sí</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo electrónico</li> </ul>	Registro en el Sistema para la Administración de la Capacitación Presencial (SACP)	<b>Sí</b>
	Establecer comunicación con la persona participante para efectos de soporte	<b>Sí</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Datos laborales de la persona participante</li> </ul>	Registro en el Sistema para la Administración de la Capacitación Presencial (SACP)	<b>Sí</b>
	Elaboración de informes y estadísticas	<b>Sí</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Datos profesionales</li> </ul>	Registro en el Sistema para la Administración de la Capacitación Presencial (SACP)	<b>Sí</b>
	Elaboración de informes y estadísticas	<b>Sí</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Calificación de la evaluación de enseñanza-aprendizaje</li> </ul>	Acreditación del cumplimiento de requisitos de promedio establecido por el INAI para la emisión de la constancia	<b>Sí</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación y opinión de la calidad del curso de capacitación</li> </ul>	Elaboración de informes y estadísticas	<b>Sí</b>

**3. Mecanismos y medios disponibles para que el titular pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales.**

Usted podrá determinar de manera libre los datos personales a otorgar, salvo que exista alguna obligación legal para proporcionarlos, por lo que podrá manifestar su negativa o determinar la limitación a ciertos tratamientos al momento en se hace de su conocimiento el presente Aviso de Privacidad. En ese sentido, si desea retirar su consentimiento remítase por favor a lo dispuesto en el punto 10 del presente documento.



Adicionalmente, para cualquier asunto relacionado, podrá establecer comunicación directa a cualquiera de los siguientes correos electrónicos: [emilio.delcarmen@inai.org.mx](mailto:emilio.delcarmen@inai.org.mx) y [ana.velazquez@inai.org.mx](mailto:ana.velazquez@inai.org.mx) al teléfono **(55) 5004 2400 extensiones: 2894 y 2548** o presencialmente, en las oficinas que ocupa la Dirección General de Capacitación (DGC), a fin de que se oriente sobre el alcance de la negativa respecto al tratamiento de datos personales, la revocación del consentimiento y los medios disponibles para tal efecto.

Cabe señalar, que la negativa a proporcionar los datos personales que son requisito para realizar alguna de las finalidades establecidas en el presente aviso de privacidad, daría pauta a la improcedencia del servicio solicitado.

#### 4. Fundamento para el tratamiento de datos personales.

Artículos 31 fracción X y 54 fracción II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 43 fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 93 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; y 34, fracciones IV, VIII, IX, X y XII del Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

#### 5. Tratamiento de datos personales sensibles.

Para el presente tratamiento de datos personales el INAI a través de la DGC, **no dará tratamiento a datos personales sensibles.**

#### 6. Medios y/o fuentes de obtención de los datos personales.

Los medios a través de los cuales se obtendrán sus datos personales son:

Medio de obtención	Descripción del medio de obtención	Datos personales
<b>Registro en el Sistema para la Administración de la Capacitación Presencial (SAC)</b>	<a href="https://cecap.inai.org.mx/">https://cecap.inai.org.mx/</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre completo de la persona solicitante (nombre (s), primer apellido y segundo apellido).</li> <li>Dirección de correo electrónico.</li> <li>Sujeto obligado al que pertenece.</li> <li>Cargo en el empleo.</li> <li>Último grado de estudios.</li> </ul>
<b>Google forms</b>	Dirección electrónica del formulario generado específicamente para la acción de capacitación en la que participe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre completo.</li> </ul>
<b>Correo electrónico</b>	Correo electrónico mediante el cual requiera comunicarse con la Dirección General de Capacitación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre completo.</li> <li>Sujeto obligado al que pertenece.</li> <li>Nombre de usuario y contraseña del SACP, en su caso.</li> </ul>

#### 7. Transferencias de datos personales.

El INAI **realizará transferencias de datos personales de las personas participantes al sujeto obligado al que pertenece**, a fin de que el enlace de capacitación del sujeto obligado brinde seguimiento de los cursos en los que ha participado su personal.

Esta transferencia no requiere consentimiento de la persona titular por actualizarse la fracción II del artículo 70 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, toda vez que los datos personales se transfieren para el ejercicio de facultades propias, compatibles o análogas con la finalidad que motivó el tratamiento de los datos personales.

Asimismo, el responsable puede realizar transferencias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados, o bien se actualice alguno de los supuestos señalados en los artículos 22, 66 y 70 de la LGPDPPSO, así



como, artículo 36 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público, en las que no se requerirá de su consentimiento.

## 8. Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Portabilidad

### 8.1. ¿Qué son los Derechos ARCOP?

Son los derechos que puede ejercer ante el INAI como responsable del tratamiento de sus datos personales.

- Usted tiene derecho de **acceder** a sus datos personales que obren en posesión del responsable del tratamiento, así como conocer la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento.
- Usted tiene derecho a solicitar al responsable la **rectificación** o corrección de sus datos personales, cuando estos resulten ser inexactos, incompletos o no se encuentren actualizados.
- Usted tiene derecho a solicitar la **cancelación** de sus datos personales de los archivos, registros, expedientes y sistemas del responsable, a fin de que los mismos ya no estén en su posesión y dejen de ser tratados.
- Usted puede **oponerse** al tratamiento de sus datos personales o exigir que se cese en el mismo, cuando:
  - I. Aun siendo lícito el tratamiento, el mismo debe cesar **para evitar que su persistencia le cause un daño o perjuicio**; y
  - II. Sus datos personales sean objeto de un **tratamiento automatizado, el cual le produzca efectos jurídicos no deseados o afecte de manera significativa sus intereses, derechos o libertades, y estén destinados a evaluar, sin intervención humana, determinados aspectos personales del mismo o analizar o predecir, en particular, su rendimiento profesional, situación económica, estado de salud, preferencias sexuales, fiabilidad o comportamiento**.
  - III. Usted tiene derecho a solicitar la **portabilidad** de sus datos personales, esto quiere decir que **se le transmitan en un formato estructurado y comúnmente utilizado, o bien, que el responsable transmita sus datos personales a otro responsable receptor de sus datos, en este caso la base de datos es valores separados por comas (CSV), el formato estructurado que utilizado para el presente tratamiento es texto plano .txt.** y los datos de los que podrá solicitar la portabilidad, son: el **nombre completo, apellido materno, apellido paterno y correo electrónico**.

### 8.2. Procedimiento para ejercer los derechos ARCOP

Puede consultar el procedimiento para ejercer sus derechos ARCOP en el siguiente vínculo <https://home.inai.org.mx/wp-content/documentos/DPDP/ProcedimientoARCO.pdf>

En caso de requerir la **portabilidad aunado a lo establecido en el procedimiento mencionado anteriormente, debe considerar que la solicitud debe contener, además:**

El INAI, para el presente tratamiento, no cuenta con formatos estructurados y comúnmente utilizados para la portabilidad de datos personales, en términos de lo dispuesto en los artículos 57 de la LGPDPPSO y artículos 6 y 8 de los Lineamientos que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales, por lo que no es posible hacer de aplicación la portabilidad de datos personales por el momento.

### 8.3. Medios a través de los cuales puede ejercer los derechos ARCOP

Usted podrá **ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Portabilidad de sus datos personales** directamente ante la **Unidad de Transparencia de este Instituto**, a través de las siguientes modalidades:

- ✓ **Presencialmente o a través de escrito** presentando en el **Módulo de atención de la Unidad de Transparencia** ubicado en Avenida Insurgentes Sur 3211, colonia Insurgentes Cuicuilco, Alcaldía Coyoacán, Código Postal 04530, Ciudad de México, con un horario de atención de lunes a jueves de 9:00 a 18:00 horas y viernes 9:00 a 15:00 horas.
- ✓ **Por teléfono**, en el número (55) 5004 2400, extensiones 2565, 2977, 4002, 2760, 2370, 2284 y 2516.



- ✓ **A través de la Plataforma Nacional de Transparencia**, <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>
- ✓ **Por correo electrónico**, a la cuenta: [unidad.transparencia@inai.org.mx](mailto:unidad.transparencia@inai.org.mx).
- ✓ **Vía Tel-INAÍ** en el número 800 835 43-24, en donde también podrá recibir asesoría respecto del procedimiento.

#### 10. ¿Cómo puede revocar su consentimiento para el uso de sus datos personales?

Usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales, para ello deberá elaborar escrito libre y enviarlo a través de los medios señalados en el punto 8.3. Asimismo, usted deberá considerar que la revocación del consentimiento puede dar lugar a una terminación anticipada del procedimiento a que haya lugar puesto que dicha manifestación puede tener efectos de desistimiento o la conclusión de su relación con nosotros.

#### 11. Sitio donde podrá consultar el aviso de privacidad integral y medios para comunicar a los titulares de los datos personales los cambios realizados al aviso de privacidad.

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas. Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, en el apartado denominado **Avisos de Privacidad Integrales**, a través de la página de internet <https://home.inai.org.mx/> o bien, de manera presencial, en nuestras instalaciones, en el **Módulo de Atención de la Unidad de Transparencia**.

#### 12. Información de contacto.

A fin de obtener mayor información respecto del tratamiento de los datos personales a cargo del INAI a través de la DGC, se le sugiere establecer comunicación a través de cualquiera de los siguientes correos electrónicos: [emilio.delcarmen@inai.org.mx](mailto:emilio.delcarmen@inai.org.mx) y [ana.velazquez@inai.org.mx](mailto:ana.velazquez@inai.org.mx) al teléfono **(55) 5004 2400 extensiones: 2894 y 2548** o presencialmente, en el domicilio ubicado en Avenida Insurgentes Sur, número 3211, segundo piso, Colonia Insurgentes Cuicuilco, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México, código postal 04530, en un horario de lunes a jueves de 9:00 a 18:00 horas y viernes, de 9:00 a 15:00 horas.

Fecha de última actualización: 20 de mayo de 2024.